2023年

宝丰县行政服务中心部门预算公开

目录

第一部分 宝丰县行政服务中心部门概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 宝丰县行政服务中心2023年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件: 宝丰县行政服务中心2023年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算"三公"经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、项目支出预算表
- 十二、部门(单位)整体绩效目标表
- 十三、部门预算项目绩效目标表
- 十四、政府采购汇总表

第一部分

宝丰县行政服务中心部门概况

一、宝丰县行政服务中心主要职责

宝丰县行政服务中心是县政府工作部门,贯彻落实党中央关于政务服务工作的方针政策和决策部署,在履行职责过程中坚持和加强党对政务服务工作的集中统一领导。主要职责是:

- (一)协同做好全县行政审批制度改革相关工作。
- (二)做好网上政务服务平台的融合发展,负责全县实体大厅和基层服务站点的规范运作。
- (三)协调推进全县政务服务事项标准化建设,组织开展审批服务便民化相关工作,协调相关单位创新审批服务方式,优化审批流程。
- (四)负责对各部门政务服务工作进行组织协调和指导服务, 协同相关部门对进驻行政服务中心工作人员进行业务培训、日常 管理和考核评价工作。
- (五)负责制定行政服务实体大厅各项规章制度,管理并组织 实施。
 - (六)接收办事对象对工作人员违规违纪行为的投诉。
 - (七) 完成县委、县政府交办的其他任务。

二、宝丰县行政服务中心所属预算单位构成情况

宝丰县行政服务中心部门预算包括中心机关本级预算。

中心机关本级预算包括:办公室、政务服务室、网络信息

室、监督投诉室的预算。

本部门预算仅包含本级预算, 无所属单位预算。

第二部分

宝丰县行政服务中心2023年部门预算情况说 明

一、收入支出预算总体情况说明

宝丰县行政服务中心2023年收入总计481.5万元,支出总计481.5万元,与2022年预算相比,收入减少324.5万元,下降40.3%。主要原因:严格落实县委县政府"厉行节约、反对浪费"精神,倡导绿色低碳,严格把控经费支出,节约开支;支出减少324.5万元,下降40.3%。主要原因:严格落实县委县政府"厉行节约、反对浪费"精神,倡导绿色低碳,严格把控经费支出,节约开支。

二、收入预算总体情况说明

宝丰县行政服务中心2023年收入合计481.5万元,其中:一般 公共预算481.5万元。

三、支出预算总体情况说明

宝丰县行政服务中心2023年支出合计481.5万元,其中:基本 支出195.7万元,占40.6%;项目支出285.9万元,占59.4%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

宝丰县行政服务中心2023年一般公共预算收支预算481.5万元,政府性基金收支预算0万元,国有资本经营收支预算0万元。与2022年相比,一般公共预算收支预算减少324.5万元,下降

40.3%。主要原因:严格落实县委县政府"厉行节约、反对浪费"精神,倡导绿色低碳,严格把控经费支出,节约开支;政府性基金收支预算增加0万元,与2022年持平,主要原因:宝丰县行政服务中心2023年无政府性基金预算拨款安排的支出;国有资本经营收支预算增加0万元,与2022年持平,主要原因:宝丰县行政服务中心2023年无国有资本经营收支预算安排的支出。

五、一般公共预算支出情况说明

(一)一般公共预算当年预算规模变化情况

宝丰县行政服务中心2023年一般公共预算支出年初预算为481.5万元。与2022年预算相比,减少324.5万元,下降40.3%,主要是严格落实县委县政府"厉行节约、反对浪费"精神,倡导绿色低碳,严格把控经费支出,节约开支。其中:基本支出195.7万元,占40.6%;项目支出285.9万元,占59.4%。

(二) 结构情况

2023年一般公共预算支出年初预算为481.5万元。主要用于以下方面:一般公共服务(类)支出455.2万元,占94.5%;社会保障和就业(类)支出12.1万元,占2.5%;卫生健康(类)支出5.5万元,占1.1%;住房保障(类)支出8.7万元,占1.8%。

(三)一般公共预算支出具体使用情况

1. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)政务公开审批(项)。2023年预算数为285.9万元,与2022年预算相比,减少274.9万元,下降49%,主要是严格落实县委县政府"厉行节约、反对浪费"精神,倡导绿色低碳,严格把控经费支出,节约开支。

- 2. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项)。2023年预算数为169.3万元,与2022年预算相比,增加1.5万元,增长0.9%,主要是为进一步完善实体政务大厅便民公共服务设施等硬件要求,相关支出有所提升。
- 3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。2023年预算数为11. 6万元,与2022年预算相比,增加0. 4万元,增长3. 6%,主要是社保缴费基数提高,基本养老保险缴费支出增加。
- 4. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)。2023年预算数为0.5万元,与2022年预算相比,无增减变动。
- 5. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)。2023年预算数为5. 4万元,与2022年预算相比,增加0. 2万元,增长3. 8%,主要是社保缴费基数提高,基本医疗保险缴费支出增加。
- 6. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)其他行政事业单位医疗支出(项)。2023年预算数为0.1万元,与2022年预算相比,无增减变动。
- 7. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。2023年预算数为8.7万元,与2022年预算相比,增加0.3万元,增长3.6%,主要是公积金缴费基数提高,住房公积金缴费支出增加。

六、一般公共预算基本支出情况说明

宝丰县行政服务中心2023年一般公共预算基本支出年初预算 为195.7万元。其中:

人员经费116.0万元,占59.3%,主要包括:奖金、其他对个人和家庭的补助、津贴补贴、绩效工资、基本工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金;

公用经费79.7万元,占40.7%,主要包括:邮电费、福利费、 维修(护)费、工会经费、办公费。

七、一般公共预算"三公"经费支出预算情况说明

宝丰县行政服务中心2023年"三公"经费支出预算为0万元。 2023年"三公"经费支出预算数比2022年减少0.1万元,下降 100.0%。

具体支出情况如下:

- (一)因公出国(境)费0万元,主要用于单位工作人员公务 出国(境)的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支 出。预算数与2022年持平。主要原因:宝丰县行政服务中心2023 年无因公出国(境)安排。
- (二)公务用车购置及运行费0万元,其中:公务用车购置费0万元;公务用车运行维护费0万元,主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与2022年持平。主要原因:落实公车改革政策、加强公务用车管理,严控公务用车支出。公务用车运行维护费预算数与2022年持平。主要原因:继续贯彻落实中央八项规定精神,坚持厉行勤俭节约,严格控制公务用车范围。

(三)公务接待费0万元,主要用于按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。预算数比2022年减少0.1万元,下降100.0%。主要原因:认真贯彻执行《党政机关国内公务接待管理规定》等办法,坚持厉行勤俭节约,不断压缩公务接待费支出等。

八、政府性基金预算支出情况说明

宝丰县行政服务中心2023年政府性基金预算年初预算为0.0万元, 预算数与2022年持平, 主要原因: 宝丰县行政服务中心2023年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算收支情况说明

宝丰县行政服务中心2023年国有资本经营预算收支均0.0万元,比2022年增加0.0万元,与2022年持平。主要原因:宝丰县行政服务中心2023年无使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

(一) 机关运行经费支出预算情况

宝丰县行政服务中心2023年机关运行经费支出预算0.0万元, 主要保障机构正常运转及正常履职需要,与2022年持平,主要原因:宝丰县行政服务中心为事业单位,无机构运转经费。

(二) 政府采购支出预算情况

宝丰县行政服务中心2023年政府采购预算安排11.0万元,其中:政府采购货物预算4.0万元、政府采购工程预算0.0万元、政府采购服务预算7.0万元。

(三) 绩效目标设置情况

宝丰县行政服务中心2023年预算项目均按要求编制了绩效目标,从成本、产出、效益、满意度等方面设置了绩效指标,综合反映项目支出预期达到的产出和效果以及相应的成本控制要求。 2023年,宝丰县行政服务中心纳入预算绩效管理的支出总额为481.5万元,其中:基本支出195.7万元;项目支出285.9万元,涉及项目7个。

《财政重点绩效评价报告》无, 财政未选取我部门开展重点项目绩效评价。

(四) 国有资产占用情况

2022年期末,宝丰县行政服务中心共有车辆1辆,其中:一般公务用车0辆,一般执法执勤用车0辆,特种专业技术用车0辆,其他用车1辆;单位价值50万元以上通用设备0台(套),单位价值100万元以上专用设备0台(套)。

(五) 专项转移支付项目情况

宝丰县行政服务中心2023年无专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

- 一、财政拨款收入:是指财政当年拨付的资金;包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 二、财政专户管理资金:是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。
- 三、事业收入: 是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入, 不包括教育收费。

四、事业单位经营收入:是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入:是指部门取得的除"财政拨款"、"事业收入"、"事业单位经营收入"等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额:是指事业单位在当年的"财政拨款收入"、"事业收入"、"经营收入"和"其他收入"不足以安排当年支出的情况下,使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后,按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出:是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支,其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出:是指在基本支出之外,为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、"三公"经费:是指纳入财政预算管理,部门使用财政 拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接 待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿 费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出;公务用车购置及 运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过 路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位 按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十、行政(事业)单位机构运转经费情况:是指为保障单位(包括行政单位和事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件:

宝丰县行政服务中心2023年部门预算表

部门收支总体情况表

部门名称:宝丰县行政服务中心

收入		支出	十世, 万九
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	481.5	一、一般公共服务	455. 2
其中: 财政拨款	481.5	二、外交	0
二、政府性基金预算拨款收入	0	三、国防	0
三、国有资本经营预算拨款收入	0	四、公共安全	0
四、财政专户管理资金收入	0	五、教育	0
五、事业收入	0	六、科学技术	0
六、事业单位经营收入	0	七、文化旅游体育与传媒	0
七、上级补助收入	0	八、社会保障和就业	12. 1
八、附属单位上缴收入	0	九、社会保险基金支出	0
九、其他收入	0	十、卫生健康	5. 5
		十一、节能环保	0
		十二、城乡社区事务	0
		十三、农林水事务	0
		十四、交通运输	0
		十五、资源勘探信息等	0
		十六、商业服务业等	0
		十七、金融支出	0
		十九、援助其他地区支出	0
		二十、自然资源海洋气象等支出	0
		二十一、住房保障支出	8.7
		二十二、粮油物资储备支出	0
		二十三、国有资本经营预算	0
		二十四、灾害防治及应急管理	0
		二十七、预备费	0
		二十九、其他支出	0
		三十、转移性支出	0
		三十一、债务还本支出	0
		三十二、债务付息支出	0
		三十三、债务发行费用支出	0
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	0
本年收入合计	481.5	本年支出合计	481.5
上年结转结余	0	年终结转结余	0
收入总计	481.5	支 出 总 计	481.5

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门收入总体情况表

部门名称:宝丰县行政服务中心 单位:万元

								本年收入							上生	年结转结 :	余	
部门代码	部门名称	总计	合计		共预算 其中: 财政拨 款	政府性基金	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金 收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单 位上缴 收入	其他收入	台	性基	国有资本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位资金
	合计	481. 5	481.5	481.5	481.5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0	0	0
124	宝丰县行政服 务中心	481. 5	481.5	481.5	481.5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124001	宝丰县行政服 务中心	481.5	481.5	481.5	481.5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门支出总体情况表

部门名称:宝丰县行政服务中心

科	目編码	玛						基本支出				项目支出	Н
*	款	電	单位代码	单位(科目名称)	合计	小计	,	人员经费	公用经	费	小计	甘仙污姑米	特定目标类
天	水	坝				71711	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出	7111	共他色妆矢	行疋目你矢
				合计	481.5	195. 7	115.8	0. 2	79. 7	0	285. 9	285. 9	0
			124	宝丰县行政服务中心	481.5	195. 7	115.8	0.2	79. 7	0	285.9	285. 9	0
201	03	06		政务公开审批	285. 9	0	0	0	0	0	285.9	285. 9	0
201	03	50		事业运行	169.3	169. 3	89. 4	0.2	79. 7	0	0	0	0
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.6	11.6	11.6	0	0	0	0	0	0
208	99	99		其他社会保障和就业支出	0. 5	0.5	0.5	0	0	0	0	0	0
210	11	02		事业单位医疗	5. 4	5. 4	5. 4	. 0	0	0	0	0	0
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	0. 1	0. 1	0. 1	0	0	0	0	0	0
	02			住房公积金	8. 7	8. 7	8. 7	0	0	0	0	0	0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

财政拨款收支总体情况表

部门名称: 宝丰县行政服务中心

收入				支出			
项目	金额	项目	合计	_	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算
坝日	立侧			小计	其中: 财政拨款	以州社荃並	四年页平红吕贝异
一、本年收入	481.5	一、本年支出	481.5	481.5	481.5	0	0
(一) 一般公共预算拨款	481.5	(一) 一般公共服务支出	455. 2	455. 2	455. 2	0	0
其中: 财政拨款	481.5	(二)外交支出	0	0	0	0	0
(二)政府性基金预算拨款	0	(三)国防支出(0	0	0	0	0
(三)国有资本经营预算拨款	0	(四)公共安全支出	0	0	0	0	0
二、上年结转	0	(五)教育支出	0	0	0	0	0
(一) 一般公共预算拨款	0	(六)科学技术支出	0	0	0	0	0
(二)政府性基金预算拨款	0	(七)文化体育旅游与传媒支出	0	0	0	0	0
(三)国有资本经营预算拨款	0	(八)社会保障和就业支出	12. 1	12. 1	12. 1	0	0
	()		0	0	0	0	0
		(十)卫生健康支出	5. 5	5. 5	5. 5	0	0
		(十一) 节能环保支出	0	0	0	0	0
		(十二) 城乡社区事务支出	0	0	0	0	0
		(十三) 农林水事务支出	0	0	0	0	0
		(十四)交通运输支出	0	0	0	0	0
		(十五)资源勘探信息等支出	0	0	0	0	0
		(十六) 商业服务业等支出	0	0	0	0	0
		(十七) 金融支出	0	0	0	0	0
		(十九)援助其他地区支出	0	0	0	0	0
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	0	0	0	0	0
		(二十一) 住房保障支出	8. 7	8. 7	8. 7	0	0
		(二十二) 粮油物资储备支出	0	0	0	0	0
		(二十三) 国有资本经营预算	0	0	0	0	0

收入				支出			
项目	金额	项目	合计	_	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算
	立似		пИ	小计	其中: 财政拨款	以州江至並	四行 贝华红吕 贝异
		(二十四) 灾害防治及应急管理	0	0	0	0	0
		(二十七) 预备费	0	0	0	0	0
		(二十九) 其他支出	0	0	0	0	0
		(三十) 转移性支出	0	0	0	0	0
		(三十一)债务还本支出	0	0	0	0	0
		(三十二)债务付息支出	0	0	0	0	0
		(三十三)债务发行费用支出	0	0	0	0	0
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	0	0	0	0	0
		二、年终结转结余	0	0	0	0	0
收入合计	481.5	支出合计	481.5	481.5	481.5	0	0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算支出情况表

部门名称:宝丰县行政服务中心

科	目编码	玛						基本支出				项目支出	Ц
*	款	垂单	单位代码	单位(科目名称)	合计	小计	,	人员经费	公用经	费	小计	甘仙岩灶米	特定目标类
关	永	坝				小り	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出	711	共他色妆笑 	付化日协关
				合计	481.5	195. 7	115.8	0.2	79. 7	0	285. 9	285. 9	0
		1	124	宝丰县行政服务中心	481.5	195. 7	115.8	0.2	79. 7	0	285. 9	285. 9	0
201	03	06		政务公开审批	285. 9	0	0	0	0	0	285. 9	285. 9	0
201	03	50		事业运行	169. 3	169.3	89. 4	0.2	79. 7	0	0	0	0
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.6	11.6	11.6	0	0	0	0	0	0
208	99	99		其他社会保障和就业支出	0. 5	0.5	0.5	0	0	0	0	0	0
210	11	02		事业单位医疗	5. 4	5. 4	5. 4	0	0	0	0	0	0
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	0. 1	0. 1	0. 1	0	0	0	0	0	0
221	02	01		住房公积金	8. 7	8. 7	8.7	0	0	0	0	0	0

注:报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。 本表仅含当年财政拨款安排的支出。

一般公共预算基本支出表

部门名称:宝丰县行政服务中心

	部门预算支出经济分类科目	政	府预算支出经济分类科目编码	本生	F 一般公共预算基	本支出
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	195. 7	116. 0	79. 7
30103	奖金	50501	工资福利支出	12.0	12. 0	C
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	0.2	0. 2	C
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	2.5	2. 5	C
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	15. 9	15. 9	C
30101	基本工资	50501	工资福利支出	59. 0	59. 0	C
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	0.8	0	0.8
30229	福利费	50502	商品和服务支出	1.4	0	1. 4
30213	维修(护)费	50502	商品和服务支出	1.9	0	1. 9
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0.9	0	0. 9
30201	办公费	50502	商品和服务支出	74.7	0	74. 7
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	11.6	11. 6	C
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.7	0. 7	C
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	5. 4	5. 4	C
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	8.7	8. 7	C

注:报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

支出经济分类汇总表

部门名称:宝丰县行政服务中心

立日	门预	算经济分类	政	府预	算经济分类		一般	公共预算									
科目组			科目编			总计	小计	其中: 财		国有资本经 营预算	上年结 转结余	财政专户管理	事业 收入		附属单位上 缴收入	事业单位经 营收入	其他 收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小订	政拨款	基金	告	 特 结 余	资金收入	収入	助収八	 	音収入	以八
					合计	481.5	481.5	481.5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124		宝丰县行政服 务中心				481.5	481.5	481.5	0	0	0	0	0	0	0	C	0
301	99	其他工资福利 支出	501	99	其他工资福利 支出	138. 2	138. 2	138. 2	0	0	0	0	0	0	0	C	0
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支 出	13. 4	13. 4	13. 4	0	0	0	0	0	0	0	C	0
302	99	其他商品和服 务支出	502	99	其他商品和服 务支出	134. 2	134. 2	134. 2	0	0	0	0	0	0	0	C	0
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	12.0	12.0	12.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
303	99	其他对个人和 家庭的补助	509	99	其他对个人和 家庭补助	0.2	0. 2	0. 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	2. 5	2. 5	2.5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	15. 9	15. 9	15. 9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	59.0	59. 0	59. 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支 出	0.8	0.8	0.8	0	0	0	0	0	0	0	C	0
302	29	福利费	505	02	商品和服务支 出	1.4	1.4	1.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
302	13	维修(护)费	505	02	商品和服务支 出	1. 9	1.9	1.9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支 出	0. 9	0. 9	0. 9	0	0	0	0	0	0	0	0	0

部	门预	算经济分类	政	府预算	算经济分类		一般	公共预算	本点州	国去次未级	上左社	财政专户管理	車小	L 4π ⅓l	附属黄色上	事业单位经	甘仙
科目编	扁码	科目名称	科目编	码	科目名称	总计	小计	其中: 财	基金	国有资本经 营预算	上平垣 转结余		争业 收入	上级杯 助收入			收入
类	款	17日石物	类	款	作自右你		ווייני	政拨款	坐並	台 灰井	松和小	贝亚切八	12/	切权八	がなり入りて	百九八	12/
302	01	办公费	505	02	商品和服务支 出	74. 7	74. 7	74. 7	0	0	0	0	0	0	C	0	0
301	08	机关事业单位 基本养老保险缴 费	505	01	工资福利支出	11.6	11.6	11.6	0	0	0	0	0	0	C	0	0
301	12	其他社会保障 缴费	505	01	工资福利支出	0. 7	0. 7	0. 7	0	0	0	0	0	0	C	0	0
301	10	职工基本医疗 保险缴费	505	01	工资福利支出	5. 4	5. 4	5. 4	0	0	0	0	0	0	C	0	0
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	8. 7	8. 7	8. 7	0	0	0	0	0	0	C	0	0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算"三公"经费支出情况表

部门名称: 宝丰县行政服务中心

"三公"经费合计	因公出国(境)费		公务用车购置及	运行费	公务接待费
二公 经负证证	四公山四(現)页	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	了 分分
0	0	0	0	0	0

注:报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。 本部门2023年度没有一般公共预算"三公"经费支出,故本表无数据。

政府性基金预算支出情况表

部门名称:宝丰县行政服务中心

单位:万元

科目编	冯					基本支出				项目支出	H
	単位代码 項	单位(科目名称)	合计	小井	,	人员经费	公用经	费	小计	其他运转类	特定目标类
矢 承	坝			小计	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出	1,N	共祀色妆矢	付足目你矢
		合计	0	0	0	0	0	0	0	0	0

注:报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。 本部门2023年度没有政府性基金预算支出,故本表无数据。

国有资本经营预算支出情况表

部门名称:宝丰县行政服务中心

科目编	冯					基本支出				项目支出	H
	単位代码 項	单位(科目名称)	合计	小井	,	人员经费	公用经	费	小计	其他运转类	特定目标类
矢 承	坝			小计	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出	1,N	共祀色妆矢	付足目你矢
		合计	0	0	0	0	0	0	0	0	0

注: 若合计数与分项数不一致是因四舍五入的原因引起的。 本部门2023年度没有国有资本经营预算支出,故本表无数据。

项目支出预算表

部门名称: 宝丰县行政服务中心

111 1 4 11 14											- / • / -
					本年拨款		,	财政拨款结转	财政专户管理	站	
类型	项目名称	项目单位	合计	一般公共	政府性基金	国有资本经营	一般公共	政府性基金	国有资本经营		全 金
				预算	预算	预算	预算	预算	预算	资金	立た
		合计	285. 9	285. 9	0	0	0	0	0	0	0
	124	宝丰县行政服务	285. 9	005.0	0	0	0	0			
	124	中心	200.9	285. 9					0	0	U
其他运转		宝丰县行政服务	138. 2	138. 2	0	0	0	0	0	0	
类	另分派追入贝贷用 	中心	136. 4								U
其他运转	物业管理费	宝丰县行政服务	13. 4	13. 4	0	0	0	0	0	0)
类	初业自垤负	中心									U
其他运转	 行政服务中心窗口人员工装	宝丰县行政服务	35. 0	35. 0	0	0	0	0	0	0	
类	1] 政服务中心窗口八页工表	中心	30.0	აა. v	U		U	0			U
其他运转	 运行经费	宝丰县行政服务	15. 1	15. 1	0	0	0	0) (0	
类	色1) 经页 	中心	10.1	10. 1		J					U
其他运转	集中供餐费	宝丰县行政服务	36. 5	36. 5	0	0	0	0	(0	
类	朱丁ద食页 	中心	30. 5	30. 0	U	U	0			1	U
其他运转		宝丰县行政服务	4. 5	4. 5	0	0	0	0	0	0	
类	政分八月 光页即可、 又印页 	中心	4. 0	4. 0	"		"	U		"	
其他运转	实体政务大厅公用停车场升级改	宝丰县行政服务	49.0	42.0	0	0			0	0	
类	造资金	中心	43. 2	43. 2	"		"	0			0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门(单位)整体绩效目标表

(2023年度)

\$ ₽}⊐ / ₽		空主日行政职权由之。						
- 前11(井	单位)名称 2023年,县行政	宝丰县行政服务中心 服务中心以建设"四强县	",迈入全国					
年度履职目标	深化"放管服" 展有新思路、机	改革,优化营商环境,以	"争第一、比	贡献、树正气"为抓手,力求做到发 新举措、使中心工作做到"措施更实				
		任务名称	主要内容					
	建成"有诉即办	"协调室	3月底前建成,为企业、群众解决办理业务中的疑难问题					
年度主要任务	建成企业群众满	意度回访中心	3月底前建成,对企业、群众办理业务主动进行回 访,发现问题及时跟进处理					
	政府服务事项	不见面审批占比	根据要求,	动态调整事项,实现预期目标				
	梳理乡镇高频服	务事项数量	根据要求,	动态调整事项,实现预期目标				
	部门预	算总额 (万元)		481. 55				
	1、资金来源:	(1) 政府预算资金		481. 55				
预算情况	(2) 财	政专户管理资金						
[灰 井 [月]九	(3) 单	位资金						
	2、资金结构:	(1) 基本支出		195. 66				
	(2) 项	目支出		285. 88				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明				
		年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划,与国家、省宏观政策、行业政策一致; 2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关; 3. 确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关; 4. 工作任务和项目预算安排是否合理。				
	工作目标管理	工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门年度履职目标一 致,是否能体现工作任务的产出和效 果; 2. 工作任务对应的预算项目是否 有明确的绩效目标,绩效目标是否与 部门职责目标、工作任务目标一致, 是否能体现预算项目的产出和效果				
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置 是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清 晰、细化、可评价、可衡量; 3. 工作 任务、预算项目绩效指标的评价标准 是否清晰、可衡量; 4. 是否与部门年 度的任务数或计划数相对应。				
		预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算; 2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源,全部纳入部门预算管理。				
		专项资金细化率	≥95%	专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数)×100%。				
		预算执行率	≥95%	预算执行率=(预算完成数/预算数) ×100%。预算完成数指部门实际执行 的预算数;预算数指财政部门批复的 本年度部门的(调整)预算数。				
		预算调整率	≤5%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。				

	i			
		结转结余率	≤ 5%	结转结余率=结转结余总额/预算数 *100%。结转结余总额是指部门本年 度的结转结余资金之和。预算数是指 财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。
		"三公经费"控制率	≤100%	"三公经费"控制率=本年度"三公经费"实际支出数/"三公经费"预 算数*100%
		政府采购执行率	100%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算。采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制 数据是否账表一致,即决算报表数据 与会计账簿数据是否一致。
投入管理指标	预算和财务管理	资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况;7.是否存在挪用支出情况;8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足否规范,收入是部门企产是不规范,收入是部门企产的规范程度。1.资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账、资产报表数物等。2.新据与财务。资产是否考虑闲置存和规定标准,3.次产是否考虑闲置存量货产;3.对外投资、担保、资产处益是否及时足额规定报批;4.资产收益是否及时足额上交财政。
		绩效目标编制完成率	100%	部门(单位)按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%

	绩效管理	绩效自评完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
		建成"有诉即办"协调室	3月底前完成	3月底前建成,为企业、群众解决办 理业务中的疑难问题
	重点工作任务完 成	建成企业群众满意度回访中心	3月底前完成	3月底前建成,对企业、群众办理业 务主动进行回访,发现问题及时跟进 处理
产出指标		政府服务事项不见面 审批占比	≥96%	根据要求,动态调整事项,实现预期 目标
		梳理乡镇高频服务事项 数量	≥50项	根据要求,动态调整事项,实现预期 目标
	履职目标实现	年度目标完成率	≥95%	年度工作目标达成情况,相关情况应 予以细化、量化表述。
	履职效益	整体工作完成率	≥95%	部门重点工作推进情况,相关情况予以细化、量化表述。
效益指标	/	重点工作完成率	≥98%	部门重点工作推进情况,相关情况予 以细化、量化表述。
	满意度	服务对象满意度	明显提升	通过电话回访、现场回访的方式获得 ,用百分比衡量。

2023年单位预算项目绩效目标汇总表

单位名称:	宝丰县行政服务中心												
		項目金额 (万元)											
单位编码(项目编码)	 项目单位 (项目名称)		坝日金额	(万元)		成本指标	ĸ	产出指标		效		满意	意度指标
		资金总额	政府预算资 金	财政专户管 理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
24		285. 88	285. 88										
124001	宝丰县行政服务中心	285. 88	285. 88										
			400.04			资金使用情况	≤138.24万 元	劳务派遣人员	≤60人	便民利企,效率提升	明显提升	劳务派遣人员满意度	≥99%
410421220000000012427	劳务派遣人员费用	138. 24	138. 24					劳务派遣人员在位率	≥95%				
								保障时限	1年				
						物业管理平均费用	≤5.06元/平 方米	公共设施设备完好率	≥95%	№ 对办公环境和办公条件 的改善或提升程度 明显改善 职工減	职工满意度	≥95%	
	41 11 844		13. 40		物业管理总成本	≤2.68万元	设施设备维保及时率	≥98%	长效机制健全性	健全	办事群众满意度	≥96%	
410421220000000014014	物业管理费	13. 40						物业服务完成及时性	及时				
								物业管理面积	5300平方米				
								故障处理及时性	98				
410421220000000014019	0.1.00					资金使用情况	≤36.46万元	食品安全率	100%	减少办事人员等待时间,提升政府公信力	明显提升	职工满意率	≥95%
	集中供餐费	36. 46	36. 46					保障及时性	及时				
								就餐人数	≤230人				
	运行经费					资金使用情况	≤15.11万元	水电费保障	大厅全年	提升以分服分公升透明 由	显著提升	职工满意度	≥99%
								满足大厅运行需求率	≥95%			办事群众满意率	≥99%
								网络通信运行	通信畅通、 满足需求				
410421220000000023504		15. 11	15. 11					政务服务宣传	提升政务事 项办理透明 度,减少群 众、企业跑 腿次数				
								电梯维保	1部				
								中央空调维护	8部				
								完成时限	≤1年				
	政务大厅免费邮寄、文					资金使用情况	≤4.48万元	服务时限	1年	提升政府公信力	显著提升	群众满意率	≥95%
410421230000000008045	以	4. 48	4. 48					服务对象人次	>100万/人次				
	H'찟							文印质量	合格				
<u> </u>						成本控制率	≤43.20万元	按时完成率	按期完成	便民利企	有效提升	办事群众满意度	≥95%
410421230000000034549	实体政务大厅公用停车 场升级改造资金	43. 20	20 43.20	0				改造面积	≥6000平方 米				
								竣工合格率	合格				
41040102000000000000000	行政服务中心窗口人员	05.00	25.00			资金使用情况	≤35万元	定制工装数量	≤195套	服装统一,树立政府良 好形象	明显提升	窗口职工满意度	≥99%
410421230000000061901	工装	35. 00	35. 00					交货及时性	及时			办事群众满意率	≥95%
								工装验收合格率	≥98%				

政府采购汇总表

部门名称:宝丰县行政服务中心

科目编码		,	並	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	· 单位名称 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		大 <u>网</u> 坝日	木 焖 日 氷				
201	. 03	50	宝丰县行政服务中心	宝丰县行政服务中心采购文印费	其他印刷服务(集采品目)	批	批	1	7
201	. 03	50	宝丰县行政服务中心	宝丰县行政服务中心采购免费文印复印纸	复印纸(集采品目)	A4	箱	80	1. 7
201	. 03	50	宝丰县行政服务中心	宝丰县行政服务中心采购政务宣传电子显 示器	液晶显示器(集采品目)	50吋	台	3	2. 3