

宝丰县人民政府办公室 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开：2024 年宝丰县人民政府办公室聚焦群众关切、企业需求和政府职能，全方位、多渠道主动公开政府信息。紧扣民生热点，围绕教育、医疗、住房、就业等民生领域，及时公开相关政策文件、实施进展和工作成效。服务经济发展，积极公开招商引资政策、产业扶持措施、企业服务指南等信息，助力企业了解政策红利、优化营商环境。截至 2024 年 12 月 31 日，宝丰县人民政府办公室通过县政府门户网站发布信息 714 条。

（二）依申请公开：县政府办公室不断优化依申请公开工作流程，提升服务质量。一是完善申请渠道。在政府门户网站设置依申请公开专栏，提供在线申请、邮寄申请等多种申请方式，方便申请人根据自身需求选择合适的申请途径。二是规范答复流程。建立依申请公开工作台账，对每一份申请进行登记、审核、办理和答复，确保在法定时限内给予申请人准确、规范的答复。截至 2024 年 12 月 31 日，宝丰县人民政府办公室共受理政府信息公开申请件 11 件，依法依规答复公众向县政府提出的政府信息公开申请。

（三）政府信息管理：持续落实政府信息公开全流程审核制度，严格政府信息管理，确保公开的时效性和规范性。完善现行有效规范性文件库，系统梳理县政府规范性文件。持续做好公文的公开审查，全年累计公开县政府、县政府办公室各类文件 28 件。

（四）政府信息公开平台建设：县政府办公室大力推进政府信息公开平台建设，提升信息发布和互动交流功能。一是升级门户网站。对县政府门户网站进行升级改造，优化栏目设置和页面布局，增加专题专栏，突出重点领域信息公开，提高网站的导航性和可读性。二是拓展新媒体应用。积极运用政务微博、微信公众号、移动客户端等新媒体平台，及时发布政府信息，与公众进行互动交流，拓宽信息公开渠道，扩大政府信息的传播范围和影响力。三是开展专项检查。定期对政府信息公开平台进行专项检查，查找问题和不足，及时整改，确保平台正常运行和信息发布的规范性。

（五）监督保障：县政府办公室建立健全政府信息公开工作的监督保障机制，确保工作落实到位。一是完善考核制度。将政府信息公开工作纳入全县年度目标考核体系，制定考核指标和评分细则，对各部门和乡镇的政府信息公开工作进行量化考核，考核结果作为评先评优的重要依据。二是开展社会评议。通过问卷调查、网络征集等方式，广泛收集公众对政府信息公开工作的意见和建议，及时了解公众需求，改进工作方法，提高公众满意度。三是强化责任追究。对政府信息公开工作中出现的违规违纪行为，严格按照有关规定追究责任，严肃处理，确保政府信息公开工作的规范性和严肃性。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	4	0	118
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		11	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	2	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	1	0	0	0	1
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	8	0	0	0	8
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	11	0	0	0	0	11
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

尽管县政府办公室在政府信息公开工作方面取得了一定成绩，但仍存在一些问题和不足。一是信息公开的及时性和主动性有待进一步提高;二是政府信息公开平台的智能化水平有待提升，信息检索和个性化服务功能还需进一步优化。针对这些问题，县政府办公室将采取以下改进措施:一是加大公开力度，重点围绕激活力、防风险。稳预期，完善公开内容;二是加大政府信息公开平台建设投入，引入先进的技术手段，提升平台的智能化水平，为公众提供更加便捷、高效的信息服务。

六、其他需要报告的事项

依据《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定，本年度未收取信息处理费。