

2019 年宝丰县市场监督管理局部门预算

目 录

第一部分 宝丰县市场监督管理局概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 宝丰县市场监督管理局 2019 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：宝丰县市场监督管理局 2019 年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、支出经济分类汇总表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算收支情况表
- 十、部门(单位)整体绩效目标表
- 十一、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

宝丰县市场监督管理局概况

一、宝丰县市场监督管理局主要职能

根据《县委办公室县政府办公室关于印发〈中共宝丰县纪律检查委员会宝丰县监察委员会机关职能配置内设机构和人员编制规定〉等 26 个部门“三定规定”的通知》（宝办〔2019〕36 号）文件规定，宝丰县市场监督管理局是县政府工作部门，为正科级。主要职责是：

（一）负责全县市场综合监督管理。组织实施国家、省、市市场监督管理的有关政策和法律，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划、规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场主体统一登记注册。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作。规范全县市场监管行政执法行为。

（四）负责全县反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全县价格监督检查工作。指导全县广告业的发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全县消费者权益保护的具体措施，指导县消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施，统筹全县质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。指导全县工业产品生产许可管理工作。负责全县纤维质量监督工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全

事故调查工作。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。组织拟订全县食品安全政策措施并组织实施，负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

（十）负责全县食品安全监督管理。建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施全县特殊食品监督管理工作。

（十一）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理全县标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全县商品条码工作。

（十三）负责统一管理全县检验检测工作。拟订实施全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测

行业发展。

（十四）负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家、省、市统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十五）负责全县药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。组织实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范，负责对全县药品零售、使用环节疫苗、麻醉药品、精神药品、毒性药品、放射性药品等特殊管理药品的质量监管。负责全县药品零售、使用，医疗器械和化妆品经营、使用总体质量状况的评价性抽样检验和监督性检验工作，组织开展全县药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测和处置工作。负责实施全县药品零售、使用，医疗器械和化妆品经营、使用监督管理的稽查工作，实施问题产品召回和处置工作。

（十六）负责全县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

（十七）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十八）负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县

市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作。

（十九）完成县委、县政府交办的其他事项。

（二十）有关职责分工

1. 与宝丰县公安局的有关职责分工。宝丰县市场监督管理局与宝丰县公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请市场监督管理部门作出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

2. 与宝丰县农业农村局的有关职责分工。宝丰县农业农村局负责食用农产品种植养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全监督管理，食用农产品进入批发、零售市场或生产加工企业后，由宝丰县市场监督管理局监督管理；宝丰县农业农村局负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

3. 与宝丰县卫生健康委员会的有关职责分工。宝丰县卫生健康委员会负责食品安全风险评估工作，会同宝丰县市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划。宝丰

县卫生健康委员会对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估，并及时向宝丰县市场监督管理局通报食品安全风险评估结果，对于得出不安全结论的食品，宝丰县市场监督管理局应当立即采取措施。宝丰县市场监督管理局在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向宝丰县卫生健康委员会提出建议。宝丰县市场监督管理局会同宝丰县卫生健康委员会建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。

4. 与宝丰县商务局的有关职责分工。宝丰县市场监督管理局负责统筹涉外知识产权事宜。宝丰县商务局负责与经贸相关的知识产权对外谈判、合作磋商和立场协调等工作。宝丰县商务局负责拟订药品流通发展规划和政策，宝丰县市场监督管理局在药品监督管理工作中，配合执行药品流通发展规划和政策。

二、宝丰县市场监督管理局预算单位构成

宝丰县市场监督管理局为根据《中共宝丰县委办公室宝丰县人民政府办公室关于印发<宝丰县机构改革实施方案>的通知》（宝办[2019]1号文）新组建单位，将宝丰县工商行政管理局、宝丰县食品药品监督管理局及宝丰县质量技术监督局进行合并，同时纳入了二级预算单位宝丰县质量技术监督检验检测中心，在2019年预算批复时，将宝丰县工

商行政管理局作为宝丰县市场监督管理局（本级）（下同），将宝丰县食品药品监督管理局、宝丰县质量技术监督局及宝丰县质量技术监督检验测试中心共 3 家单位数据汇总后作为宝丰县市场监督管理局的二级。

宝丰县市场监督管理局 2019 年部门预算为本级预算和所属单位在内的汇总预算。

1. 宝丰县市场监督管理局本级
2. 宝丰县食品药品监督管理局
3. 宝丰县质量技术监督局
4. 宝丰县质量技术监督检验测试中心

第二部分

宝丰县市场监督管理局 2019 年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

宝丰县市场监督管理局 2019 年收、支总计均为 3975.13 万元,与上年相比,收、支总计减少 808.67 万元,下降 16.90%,主要原因是县级洁净煤补贴的政府性基金预算项目拨款减少、基本建设经费减少 200.00 万元、执法办案经费减少。

二、收入预算总体情况说明

宝丰县市场监督管理局 2019 年收入预算 3975.13 万元,

其中：一般公共预算 3835.86 万元，政府性基金 0 万元，专户管理的教育收费 0 万元，部门结转资金 139.28 万元，用事业单位基金弥补收支差额 0 万元，其他收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

宝丰县市场监督管理局 2019 年支出预算合计 3975.13 万元，其中，基本支出 2494.78 万元，占 62.76%；项目支出 1480.35 万元，占 37.24%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

宝丰县市场监督管理局 2019 年一般公共预算收支预算 3835.86 万元，政府性基金预算 0 万元。与上年相比，一般公共预算收支预算增加 525.21 万元，增长 15.86%，主要原因是去年安排到政府性基金支出的县级洁净煤专项补贴经费今年安排到一般公共预算支出，同时工资及社保福利支出增加。政府性基金收支减少 1085.00 万元，下降 100.00%，主要原因是原在政府性基金预算中列支的县级洁净煤补贴支出今年安排到一般公共预算支出，预算金额为 300.00 万元，金额较上年下降并且工程款项目减少。

五、一般公共预算支出预算情况说明

宝丰县市场监督管理局 2019 年一般公共预算支出年初预算为 3835.86 万元。主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出 3296.31 万元，占 85.93%；社会保障和就业（类）支出 285.87 万元，占 7.45%；卫生健康（类）支出 93.46 万元，占

2.44%；住房保障（类）支出 160.21 万元，占 4.18%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从 2018 年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》从 2018 年起从仅反映一般公共预算基本支出经济分类科目预算调整为两套经济分类科目分别反应不同资金来源的全部预算支出。

七、“三公”经费支出预算情况说明

宝丰县市场监督管理局 2019 年“三公”经费预算 104.33 万元。2019 年“三公”经费支出预算数比上年减少 39.54 万元。具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与上年持平，主要原因是无出国计划。

（二）公务用车购置及运行费 97.90 万元，其中：公务用车购置费 67.90 万元；公务用车运行维护费 30.00 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比上年增加 67.90 万元，主要原因是 2017 年提前下达省

级食品快检车中央投资专项资金 2018 年结转 67.90 万元；公务用车运行维护费预算数比上年减少 31.00 万元，主要原因是基本支出中不再列支编制内 3 辆执法车运行费，继续贯彻落实中央八项规定精神，坚持厉行勤俭节约，进一步规范公务用车制度，严格控制公务用车范围。

（三）**公务接待费** 6.43 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与上年相比增加 2.64 万元。主要原因是预计今年检查安排增加，人均支出标准增加，坚持厉行节约，严格执行接待费管理办法，进一步规范公务接待。

八、政府性基金预算支出情况说明

宝丰县市场监督管理局 2019 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。比上年减少 1085.00 万元，下降 100.00%。主要原因是县级洁净煤补贴和工程款项目支出减少。在政府性基金预算中列支的县级洁净煤补贴支出和工程款支出今年安排到一般公共预算支出。

九、国有资本经营预算收支情况说明

宝丰县市场监督管理局 2019 年国有资本经营预算收支均 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是我单位无国有资本经营预算收入。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

宝丰县市场监督管理局 2019 年机关运行经费支出预算 260.60 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。比上年预算减少 14.78 万元，降低 5.37%，主要原因是落实过紧日子要求，压减公用经费支出。

（二）政府采购情况说明

宝丰县市场监督管理局 2019 年政府采购预算安排 158.73 万元，其中：政府采购货物预算 117.73 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 41.00 万元。

（三）绩效目标设置情况

宝丰县市场监督管理局 2019 年按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况

2018 年期末，宝丰县市场监督管理局共有车辆 17 辆（其中由财政保障支出的在编车辆 15 辆，由单位自行负担支出的不在编车辆 2 辆），其中：一般公务用车 0 辆，一般执法执勤用车 16 辆，特种专业技术用车 1 辆，其他用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

（五）专项转移支付项目情况

宝丰县市场监督管理局 2019 年无专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入本级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等

支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

2019 年宝丰县市场监督管理局部门预算表

2019 年部门收支总体情况表

部门名称：宝丰县市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出										
项 目	金 额	项 目	合 计	用事业单位 基金弥补收 支差额	部门结 转资金	一般公共预算		中央专 项转移 支付	政府性 基金	国有资 本经营 预算	专户管 理的教育 收费	其他 收入
						小 计	其中：财政 拨款					
一	小计	3,835.86	一、基本支出	2,494.78		2,494.78	2,492.89					
般	财政拨款	3,600.96	1、工资福利支出	2,187.67		2,187.67	2,185.78					
公	行政事业性收费	44.00	2、商品和服务支出	286.92		286.92	286.92					
共	专项收入		3、对个人和家庭的补助	20.19		20.19	20.19					
预	国有资产资源有偿使用收入		4、资本性支出									
算	其他一般公共预算收入	190.89	二、项目支出	1,480.35		1,341.07	1,108.07					
	中央专项转移支付		（一）一般性项目	629.38		558.00	440.00					

政府性基金		(二) 专项资金	850.97		67.90	783.07	668.07					
国有资本经营预算		1、基本建设支出	502.90		67.90	435.00	405.00					
专户管理的教育收费		2、事业发展专项支出	348.07			348.07	263.07					
其他收入		3、经济发展支出										
		4、债务项目支出										
本年收入小计	3,835.86	5、其他各项支出										
加：部门财政性资金结转	139.28											
用事业单位基金弥补 收支差额												
收入合计	3,975.13	支出总计	3,975.13		139.28	3,835.86	3,600.96					

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2019 年部门收入总体情况表

部门名称：宝丰县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	总计	一般公共预算		中央专 项转移 支付	政府 性基 金	国有资 本经营 收入	专户管 理的教育 收费	部门财 政性资 金结转	用事业单位 基金弥补收 支差额	其他 收入
类	款	项				小计	其中：财政拨款							
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				合计	3,975.13	3,835.86	3,600.96					139.28		
			163001	宝丰县市场监督管理局	1,753.60	1,682.23	1,515.33					71.38		
201	38	01	163001	行政运行	841.35	841.35	841.35							
201	38	02	163001	一般行政事务管理	5.00	5.00	5.00							
201	38	05	163001	市场监管执法	90.00	90.00	5.00							
201	38	06	163001	消费者权益保护	5.00	5.00	5.00							
201	38	50	163001	事业运行	57.80	57.80	57.79							
201	38	99	163001	其他市场监督管理事务	511.38	440.00	360.00					71.38		
208	05	01	163001	归口管理的行政单位离退休	9.53	9.53	9.53							
208	05	05	163001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	116.33	116.33	114.98							
208	05	06	163001	机关事业单位职业年金缴费支出	0.54	0.54								
208	99	01	163001	其他社会保障和就业支出	7.44	7.44	7.44							
210	11	01	163001	行政单位医疗	37.04	37.04	37.04							
210	11	02	163001	事业单位医疗	3.21	3.21	3.21							
221	02	01	163001	住房公积金	68.99	68.99	68.99							
			317001	宝丰县食品药品监督管理局	1,018.77	950.87	950.87					67.90		

201	38	01	317001	行政运行	333.52	333.52	333.52							
201	38	02	317001	一般行政事务管理	3.07	3.07	3.07							
201	38	04	317001	市场监督管理事务	172.90	105.00	105.00					67.90		
201	38	13	317001	医疗器械事务	30.00	30.00	30.00							
201	38	50	317001	事业运行	302.91	302.91	302.91							
208	05	05	317001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	90.45	90.45	90.45							
210	11	01	317001	行政单位医疗	13.58	13.58	13.58							
210	11	02	317001	事业单位医疗	18.08	18.08	18.08							
221	02	01	317001	住房公积金	54.27	54.27	54.27							
			807001	宝丰县质量技术监督局	701.90	701.90	677.90							
201	38	01	807001	行政运行	663.57	663.57	639.57							
208	05	05	807001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.66	19.66	19.66							
210	11	01	807001	行政单位医疗	6.88	6.88	6.88							
221	02	01	807001	住房公积金	11.79	11.79	11.79							
			807002	宝丰县质量技术监督检验测试中心	500.86	500.86	456.86							
201	38	50	807002	事业运行	319.09	319.09	275.09							
201	38	99	807002	其他市场监督管理事务	100.00	100.00	100.00							
208	05	05	807002	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.93	41.93	41.93							
210	11	02	807002	事业单位医疗	14.68	14.68	14.68							
221	02	01	807002	住房公积金	25.16	25.16	25.16							

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2019 年部门支出总体情况表

部门名称：宝丰县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	总计	基本支出					项目支出		
类	款	项				小计	工资福利 支出	商品服务 支出	对个人和家 庭的补助	资本性 支出	小计	一般项目	专项资金
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6		7	8
				合计	3,975.13	2,494.78	2,187.67	286.92	20.19	0.00	1,480.35	629.38	850.97
			163001	宝丰县市场监督管理局	1,753.60	1,142.23	977.00	146.81	18.42	0.00	611.38	431.38	180.00
201	38	01	163001	行政运行	841.35	841.35	693.11	146.81	1.44	0.00	0.00	0.00	0.00
201	38	02	163001	一般行政事务管理	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	5.00
201	38	05	163001	市场监管执法	90.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	90.00	0.00	90.00
201	38	06	163001	消费者权益保护	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	5.00
201	38	50	163001	事业运行	57.80	57.80	57.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	38	99	163001	其他市场监督管理事务	511.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	511.38	431.38	80.00
208	05	01	163001	归口管理的行政单位离退休	9.53	9.53	0.00	0.00	9.53	0.00	0.00	0.00	0.00
208	05	05	163001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	116.33	116.33	116.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	05	06	163001	机关事业单位职业年金缴费支出	0.54	0.54	0.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	99	01	163001	其他社会保障和就业支出	7.44	7.44	0.00	0.00	7.44	0.00	0.00	0.00	0.00
210	11	01	163001	行政单位医疗	37.04	37.04	37.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	11	02	163001	事业单位医疗	3.21	3.21	3.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	02	01	163001	住房公积金	68.99	68.99	68.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			317001	宝丰县食品药品监督管理局	1,018.77	812.80	725.13	86.71	0.96	0.00	205.97	20.00	185.97

201	38	01	317001	行政运行	333.52	333.52	245.85	86.71	0.96	0.00	0.00	0.00	0.00
201	38	02	317001	一般行政事务管理	3.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.07	0.00	3.07
201	38	04	317001	市场监督管理事务	172.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	172.90	20.00	152.90
201	38	13	317001	医疗器械事务	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	30.00
201	38	50	317001	事业运行	302.91	302.91	302.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	05	05	317001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	90.45	90.45	90.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	11	01	317001	行政单位医疗	13.58	13.58	13.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	11	02	317001	事业单位医疗	18.08	18.08	18.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	02	01	317001	住房公积金	54.27	54.27	54.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			807001	宝丰县质量技术监督局	701.90	182.90	155.53	27.08	0.29	0.00	519.00	134.00	385.00
201	38	01	807001	行政运行	663.57	144.57	117.20	27.08	0.29	0.00	519.00	134.00	385.00
208	05	05	807001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.66	19.66	19.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	11	01	807001	行政单位医疗	6.88	6.88	6.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	02	01	807001	住房公积金	11.79	11.79	11.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			807002	宝丰县质量技术监督局检验检测中心	500.86	356.86	330.01	26.32	0.53	0.00	144.00	44.00	100.00
201	38	50	807002	事业运行	319.09	275.09	248.24	26.32	0.53	0.00	44.00	44.00	0.00
201	38	99	807002	其他市场监督管理事务	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00
208	05	05	807002	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.93	41.93	41.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	11	02	807002	事业单位医疗	14.68	14.68	14.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	02	01	807002	住房公积金	25.16	25.16	25.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2019 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：宝丰县市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出						
项 目		金 额	项 目	合 计	本年支出小计			
					一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
					小计	其中：财政拨款		
一般公共预算	小计	3,835.86	一、一般公共服务	3,296.31	3,296.31	3,063.30		
	财政拨款	3,600.96	二、外交					
	行政事业性收费	44.00	三、国防					
	专项收入		四、公共安全					
	国有资产资源有偿使用收入		五、教育					
	其他一般公共预算收入	190.89	六、科学技术					
政府性基金			七、文化体育与传媒					
国有资本经营预算			八、社会保障和就业	285.87	285.87	283.99		
			九、社会保险基金支出					
			十、医疗卫生	93.46	93.46	93.46		
			十一、节能环保					
			十二、城乡社区事务					

		十三、农林水事务					
		十四、交通运输					
		十五、资源勘探电力信息等事务					
		十六、商业服务业等事务					
		十七、金融支出					
		十九、援助其他地区支出					
		二十、国土海洋气象等支出					
		二十一、住房保障支出	160.21	160.21	160.21		
		二十二、粮油物资储备支出					
		二十三、国有资本经营预算					
		二十四、灾害防治及应急管理					
		二十七、预备费					
		二十九、其他支出					
		三十、转移性支出					
		三十一、债务还本支出					
		三十二、债务付息支出					
		三十三、债务发行费用支出					
收 入 合 计	3,835.86	支出合计	3,835.86	3,835.86	3,600.96		

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

预算 05 表

2019 年一般公共预算支出情况表

单位名称：宝丰县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	总计	基本支出					项目支出		
类	款	项				小计	工资福利 支出	商品服务 支出	对个人和家 庭的补助	资本性 支出	小计	一般性 项目	专项资金
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9
				合计	3,835.86	2,494.78	2,187.67	286.92	20.1912		1,341.07	558.00	783.07
			163001	宝丰县市场监督管理局	1,682.23	1,142.23	977.00	146.81	18.4152		540.00	360.00	180.00
201	38	01	163001	行政运行	841.35	841.35	693.11	146.81	1.4400				
201	38	02	163001	一般行政事务管理	5.00						5.00		5.00
201	38	05	163001	市场监管执法	90.00						90.00		90.00
201	38	06	163001	消费者权益保护	5.00						5.00		5.00
201	38	50	163001	事业运行	57.80	57.80	57.80						
201	38	99	163001	其他市场监督管理事务	440.00						440.00	360.00	80.00
208	05	01	163001	归口管理的行政单位离退休	9.53	9.53			9.5304				
208	05	05	163001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	116.33	116.33	116.33						
208	05	06	163001	机关事业单位职业年金缴费支出	0.54	0.54	0.54						
208	99	01	163001	其他社会保障和就业支出	7.44	7.44			7.4448				
210	11	01	163001	行政单位医疗	37.04	37.04	37.04						
210	11	02	163001	事业单位医疗	3.21	3.21	3.21						
221	02	01	163001	住房公积金	68.99	68.99	68.99						

			317001	宝丰县食品药品监督管理局	950.87	812.80	725.13	86.71	0.9600		138.07	20.00	118.07
201	38	01	317001	行政运行	333.52	333.52	245.85	86.71	0.9600				
201	38	02	317001	一般行政事务管理	3.07						3.07		3.07
201	38	04	317001	市场监督管理事务	105.00						105.00	20.00	85.00
201	38	13	317001	医疗器械事务	30.00						30.00		30.00
201	38	50	317001	事业运行	302.91	302.91	302.91						
208	05	05	317001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	90.45	90.45	90.45						
210	11	01	317001	行政单位医疗	13.58	13.58	13.58						
210	11	02	317001	事业单位医疗	18.08	18.08	18.08						
221	02	01	317001	住房公积金	54.27	54.27	54.27						
			807001	宝丰县质量技术监督局	701.90	182.90	155.53	27.08	0.2880		519.00	134.00	385.00
201	38	01	807001	行政运行	663.57	144.57	117.20	27.08	0.2880		519.00	134.00	385.00
208	05	05	807001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.66	19.66	19.66						
210	11	01	807001	行政单位医疗	6.88	6.88	6.88						
221	02	01	807001	住房公积金	11.79	11.79	11.79						
			807002	宝丰县质量技术监督检验测试中心	500.86	356.86	330.01	26.32	0.5280		144.00	44.00	100.00
201	38	50	807002	事业运行	319.09	275.09	248.24	26.32	0.5280		44.00	44.00	
201	38	99	807002	其他市场监督管理事务	100.00						100.00		100.00
208	05	05	807002	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.93	41.93	41.93						
210	11	02	807002	事业单位医疗	14.68	14.68	14.68						
221	02	01	807002	住房公积金	25.16	25.16	25.16						

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

预算 06 表

2019 年支出预算分类汇总表

部门名称：宝丰县市场监督管理局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		中央专 项转移 支付	政府 性基 金	国有资 本经营 预算	专户管理 的教育收 费	部门财 政性资 金结转	用事业单位 基金弥补收 支差额	其他 收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财 政拨款							
**	**	**	**	**	**		4	5							
		合计				3,975.13	3,835.86	3,600.96					139.28		
		工资福利支出				1,753.60	1,682.23	1,515.33					71.38		
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	461.02	461.02	461.02							
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	126.60	126.60	126.60							
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	151.68	151.68	151.68							
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	10.44	10.44	10.44							
301	08	机关事业单位基本养老保 险缴费	501	02	社会保障缴费	116.33	116.33	114.98							
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	0.54	0.54								
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	40.24	40.24	40.24							
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.16	1.16	1.15							
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	68.99	68.99	68.99							
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	60.00	60.00	10.00							
302	01	办公费	502	01	办公经费	110.52	110.52	35.52							
302	05	水电费	502	01	办公经费	4.56	4.56	4.56							
302	07	邮电费	502	01	办公经费	4.10	4.10	4.10							

302	08	取暖费	502	01	办公经费	0.95	0.95	0.95							
302	11	差旅费	502	01	办公经费	6.84	6.84	6.84							
302	15	会议费	502	02	会议费	3.42	3.42	3.42							
302	16	培训费	502	03	培训费	2.28	2.28	2.28							
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	5.58	5.58	5.58							
302	27	委托业务费	502	05	委托业务费	10.00	10.00								
302	28	工会经费	502	01	办公经费	6.90	6.90	6.90							
302	29	福利费	502	01	办公经费	14.18	14.18	14.18							
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	30.00	30.00	30.00							
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	73.38	73.38	73.38							
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	8.21	4.11	4.11					4.10		
303	01	离休费	509	05	离退休费	9.53	9.53	9.53							
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	8.88	8.88	8.88							
303	99	其他对个人和家庭的补助支出	509	99	对个人和家庭的补助	300.00	300.00	300.00							
310	02	办公设备购置	503	06	设备购置	24.00	24.00	10.00							
310	06	大型修缮	503	07	大型修缮	26.00	26.00	10.00							
310	99	其他资本性支出	503	99	其他资本性支出	67.28							67.28		
		工资福利支出				1,018.77	950.87	950.87					67.90		
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	352.55	352.55	352.55							
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	53.02	53.02	53.02							
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	76.32	76.32	76.32							
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	64.50	64.50	64.50							
301	08	机关事业单位基本养老保险	505	01	工资福利支出	90.45	90.45	90.45							

		险缴费													
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	31.92	31.92	31.92							
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	1.66	1.66	1.66							
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	54.72	54.72	54.72							
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	18.18	18.18	18.18							
302	05	水电费	505	02	商品和服务支出	4.04	4.04	4.04							
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	5.01	5.01	5.01							
302	08	取暖费	505	02	商品和服务支出	0.64	0.64	0.64							
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支出	3.07	3.07	3.07							
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	6.06	6.06	6.06							
302	15	会议费	505	02	商品和服务支出	3.03	3.03	3.03							
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	2.02	2.02	2.02							
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	4.41	4.41	4.41							
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	5.43	5.43	5.43							
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	9.01	9.01	9.01							
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	28.44	28.44	28.44							
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	135.46	135.46	135.46							
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	0.96	0.96	0.96							
309	13	公务用车购置	504	03	公务用车购置 504	67.90							67.90		
		工资福利支出				701.90	701.90	677.90							
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	79.18	79.18	79.18							
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	19.10	19.10	19.10							
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	18.72	18.72	18.72							
301	08	机关事业单位基本养老保	501	02	社会保障缴费	19.66	19.66	19.66							

		险缴费													
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	6.88	6.88	6.88							
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.20	0.20	0.20							
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	11.79	11.79	11.79							
302	01	办公费	502	01	办公经费	3.42	3.42	3.42							
302	05	水电费	502	01	办公经费	0.76	0.76	0.76							
302	07	邮电费	502	01	办公经费	1.44	1.44	1.44							
302	08	取暖费	502	01	办公经费	0.16	0.16	0.16							
302	11	差旅费	502	01	办公经费	1.14	1.14	1.14							
302	15	会议费	502	02	会议费	0.57	0.57	0.57							
302	16	培训费	502	03	培训费	0.38	0.38	0.38							
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.85	0.85	0.85							
302	28	工会经费	502	01	办公经费	1.18	1.18	1.18							
302	29	福利费	502	01	办公经费	2.45	2.45	2.45							
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	14.10	14.10	14.10							
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	134.64	134.64	110.64							
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	0.29	0.29	0.29							
310	05	基础设施建设	503	02	基础设施建设	385.00	385.00	385.00							
		工资福利支出				500.86	500.86	456.86							
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	159.72	159.72	159.72							
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	38.16	38.16	38.16							
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	49.95	49.95	49.95							
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	41.93	41.93	41.93							

301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	14.68	14.68	14.68							
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	0.42	0.42	0.42							
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	25.16	25.16	25.16							
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	14.00	14.00								
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	8.10	8.10	8.10							
302	05	水电费	505	02	商品和服务支出	1.80	1.80	1.80							
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	0.86	0.86	0.86							
302	08	取暖费	505	02	商品和服务支出	0.32	0.32	0.32							
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	2.70	2.70	2.70							
302	15	会议费	505	02	商品和服务支出	1.35	1.35	1.35							
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	0.90	0.90	0.90							
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	1.91	1.91	1.91							
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	2.52	2.52	2.52							
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	4.36	4.36	4.36							
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	0.78	0.78	0.78							
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	30.74	30.74	0.74							
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	0.53	0.53	0.53							
310	03	专用设备购置	503	06	设备购置	100.00	100.00	100.00							

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2019 年一般公共预算基本支出表

部门名称：宝丰县市场监督管理局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			本年一般公共预算基本支出		
类	款	科目名称	类	款	科目名称	合计	人员经费	公用经费
**	**	**	**	**	**	1	2	3
		合计				2,494.78	2,207.86	286.92
		工资福利支出				1,142.23	995.42	146.81
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	461.02	461.02	0.00
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	126.60	126.60	0.00
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	151.68	151.68	0.00
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	10.44	10.44	0.00
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	116.33	116.33	0.00
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	0.54	0.54	0.00
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	40.24	40.24	0.00

301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.16	1.16	0.00
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	68.99	68.99	0.00
302	01	办公费	502	01	办公经费	20.52	0.00	20.52
302	05	水电费	502	01	办公经费	4.56	0.00	4.56
302	07	邮电费	502	01	办公经费	4.10	0.00	4.10
302	08	取暖费	502	01	办公经费	0.95	0.00	0.95
302	11	差旅费	502	01	办公经费	6.84	0.00	6.84
302	15	会议费	502	02	会议费	3.42	0.00	3.42
302	16	培训费	502	03	培训费	2.28	0.00	2.28
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	5.58	0.00	5.58
302	28	工会经费	502	01	办公经费	6.90	0.00	6.90
302	29	福利费	502	01	办公经费	14.18	0.00	14.18
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	73.38	0.00	73.38
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	4.11	0.00	4.11
303	01	离休费	509	05	离退休费	9.53	9.53	0.00

303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	8.88	8.88	0.00
		工资福利支出				812.80	726.09	86.71
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	352.55	352.55	0.00
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	53.02	53.02	0.00
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	76.32	76.32	0.00
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	64.50	64.50	0.00
301	08	机关事业单位基本养老保险 缴费	505	01	工资福利支出	90.45	90.45	0.00
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	31.92	31.92	0.00
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	1.66	1.66	0.00
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	54.72	54.72	0.00
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	18.18	0.00	18.18
302	05	水电费	505	02	商品和服务支出	4.04	0.00	4.04
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	5.01	0.00	5.01
302	08	取暖费	505	02	商品和服务支出	0.64	0.00	0.64
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	6.06	0.00	6.06

302	15	会议费	505	02	商品和服务支出	3.03	0.00	3.03
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	2.02	0.00	2.02
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	4.41	0.00	4.41
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	5.43	0.00	5.43
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	9.01	0.00	9.01
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	28.44	0.00	28.44
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	0.46	0.00	0.46
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	0.96	0.96	0.00
		工资福利支出				182.90	155.82	27.08
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	79.18	79.18	0.00
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	19.10	19.10	0.00
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	18.72	18.72	0.00
301	08	机关事业单位基本养老保险 缴费	501	02	社会保障缴费	19.66	19.66	0.00
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	6.88	6.88	0.00
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.20	0.20	0.00

301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	11.79	11.79	0.00
302	01	办公费	502	01	办公经费	3.42	0.00	3.42
302	05	水电费	502	01	办公经费	0.76	0.00	0.76
302	07	邮电费	502	01	办公经费	1.44	0.00	1.44
302	08	取暖费	502	01	办公经费	0.16	0.00	0.16
302	11	差旅费	502	01	办公经费	1.14	0.00	1.14
302	15	会议费	502	02	会议费	0.57	0.00	0.57
302	16	培训费	502	03	培训费	0.38	0.00	0.38
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.85	0.00	0.85
302	28	工会经费	502	01	办公经费	1.18	0.00	1.18
302	29	福利费	502	01	办公经费	2.45	0.00	2.45
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	14.10	0.00	14.10
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	0.64	0.00	0.64
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	0.29	0.29	0.00
		工资福利支出				356.86	330.54	26.32

301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	159.72	159.72	0.00
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	38.16	38.16	0.00
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	49.95	49.95	0.00
301	08	机关事业单位基本养老保险 缴费	505	01	工资福利支出	41.93	41.93	0.00
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	14.68	14.68	0.00
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	0.42	0.42	0.00
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	25.16	25.16	0.00
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	8.10	0.00	8.10
302	05	水电费	505	02	商品和服务支出	1.80	0.00	1.80
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	0.86	0.00	0.86
302	08	取暖费	505	02	商品和服务支出	0.32	0.00	0.32
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	2.70	0.00	2.70
302	15	会议费	505	02	商品和服务支出	1.35	0.00	1.35
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	0.90	0.00	0.90
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	1.91	0.00	1.91

302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	2.52	0.00	2.52
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	4.36	0.00	4.36
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	0.78	0.00	0.78
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	0.74	0.00	0.74
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	0.53	0.53	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2019 年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：宝丰县市场监督管理局

单位：万元

项 目	2019 年“三公”经费预算数
合 计	104.33
1、因公出国（境）用	
2、公务接待费	6.43
3、公务用车费	97.90
其中：（1）公务用车运行维护费	30.00
（2）公务用车购置	67.90

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2019 年基金预算支出情况表

部门名称：宝丰县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位(科目名称)	总计	基本支出					项目支出		
类	款	项				小计	工资福利支出	商品服务支出	对个人和家庭的补助	资本性支出	小计	一般项目	专项资金
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2019 年国有资本经营预算收支表

部门名称：宝丰县市场监督管理局

单位：万元

项 目	收入预算数	项 目	支出预算数
利润收入		解决历史遗留问题及改革成本支出	
股利、股息收入		国有企业资本金注入	
产权转让收入		国有企业政策性补贴	
清算收入		金融国有资本经营预算支出	
其他国有资本经营预算收入		其他国有资本经营预算支出	
本年收入合计		本年支出合计	
上级专项转移支付收入		调出资金	
上年结转收入			
收入总计		支出总计	

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

部门(单位)整体绩效目标表		
(2019 年度)		
部门(单位)名称	宝丰县市场监督管理局	
年度 履职 目标	根据《县委办公室县政府办公室关于印发〈中共宝丰县纪律检查委员会宝丰县监察委员会机关职能配置内设机构和人员编制规定〉等 26 个部门“三定规定”的通知》（宝办[2019]36 号）确定的工作职责，2020 年主要开展以下几个方面工作：深入推进简政放权，深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深入推进“证照分离”改革，推动“照后减证”，大力压缩企业开办时间；推广商事登记全程电子化，推进市场主体准入到退出全过程便利化；减少行政审批事项，大幅压减工业产品生产许可证，促进优化营商环境。严守安全底线，依法加强食品安全、工产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险。加强事中事后监管，加强反垄断、反不正当竞争统一执法；强化依据标准监管，强化风险管理，全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享和失信联合惩戒，构建以信息公为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。提高服务水平，整合消费者投诉、质量监督举报、食品药品举报等专线；加强 12315 指挥平台建设。负责统一管理全县计量工作、统一管理全县标准化工作、统一管理全县检验检测工作。负责全县知识产权监督管理和保护运用。	
年度 主要 任务	任务名称	主要内容
	市场综合监督管理	组织实施国家、省、市市场监督管理的有关政策和法律，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划、规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。
	市场主体统一登记注册	组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国(地区)企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。
	市场监管综合执法	指导全县市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作。规范全县市场监管行政执法行为。
	反垄断统一执法	统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。
	监督管理市场秩序	依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全县价格监督检查工作。指导全县广告业的发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全县消费者权益保护的具体措施，指导县消费者协会开展消费维权工作。

	宏观质量管理	拟订并实施质量发展的制度措施，统筹全县质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监埋制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。
	产品质量安全监督管理	组织实施产品质量安全风险监控和监督检查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。指导全县工业产品生产许可管理工作。负责全县纤维质量监督工作。
	特种设备安全监督管理	综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。
	食品安全监督管理综合协调	组织拟订全县食品安全政策措施并组织实施，负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。
	食品安全监督管理	建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施全县特殊食品监督管理工作。
	计量管理	推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。
	标准化管理	组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全县商品条码工作。
	检验检测管理	拟订实施全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。
	认证认可监管	组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。
	药品中、化妆品、医疗器械管理	组织实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范，负责对全县药品零售、使用环节疫苗、麻醉药品、精神药品、毒性药品、放射性药品等特殊管理药品的质量监管。负责全县药品零售、使用，医疗器械和化妆品经营、使用总体质量状况的评价性抽样检验和监督性检验工作，组织开展全县药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测和处置工作。负责实施全县药品零售、使用，医疗器械和化妆品经营、使用监督管理的稽查工作，实施问题产品召回和处置工作。
	知识产权监督管理和保护运用	拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。
预算	部门预算总额（万元）	3975.13
情况	1、资金来源：（1）财政性资金	3975.13

	(2) 其他资金			0.00
	2、资金结构：(1) 基本支出			2,494.78
	(2) 项目支出			1,480.35
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	年度履职目标与政府战略部署等规划政策一致，与部门职责、工作规划和重点工作相关。预算项目合理且与工作目标密切相关。	1. 年度履职目标是否符合政府战略部署和发展规划，与宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	工作任务绩效目标明确，设置科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	绩效指标清晰、可评价、可衡量，与工作任务紧密相关	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	100%	专项资金细化率=（已细化到单位具体项目资金数/资金总数）×100%。
		预算执行率	100%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。

		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥95%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	决算数据真实、准确、完整	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致,即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	100%	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况;7.是否存在挪用支出情况;8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	管理制度健全、完善	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	依法依规全部公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	资产配置、使用、处置规范	部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符;2.新增资产是否符合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产;3.资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批;4.资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效监控完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效

				自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	≥85%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	食品安全抽检批次	≥1200 批次	反映食品安全抽检工作情况
		新增登记市场主体数	≥3000 户	反映新增市场主体情况
		一般工业产品监督抽查批次	≥150 批次	反映产品质量监督抽查工作情况
	履职目标实现	不合格产品处置率	100%	反映不合格产品处置情况
		不合格食品核查处置率	100%	反映不合格食品核查处置情况
		食品生产企业日常监管覆盖率	100%	反映对食品生产企业日常监督管理情况
		市场监督管理投诉举报处置率	100%	反映有效投诉举报处置情况
		专项资金使用成本控制情况	严格按照本省专项资金管理要求,严格控制成本,切实提高资金使用效益	反映专项资金使用管理情况
		各项重点工作任务完成进度与序时进度或计划进度吻合性	基本吻合	反映各项重点工作任务是否按照计划推进
效益指标	履职效益	与市场监督管理相关的重大安全事故发生数	≤上年数	反映辖区内与市场监督管理相关的重大安全事故发生数
	满意度	社会公众对食品安全监管工作的满意度	≥85%	反映人民群众满意度

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

预算 11 表

2019 年度部门预算项目绩效目标表

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)			绩效目标					
					产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	财政性资金	其他资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
163	宝丰县市场管理局	1480.35	1480.35							
163001	宝丰县市场管理局	611.38	611.38							
	公车维护运行费	30.00	30.00		保障执法执勤车数量	12 辆	保障基层所正常执法办案, 提高工作成效	保障及时	群众满意度	≥90%
					保障车辆正常使用	正常				
					加油及维修及时	及时				
					购买保险及时	及时				
					每台车费用/年(按照县部门预算标准)	2.5 万元				
	洁净煤县级补贴专项经费(2018 年结转)	67.28	67.28		支付及时性	及时	促进宝丰县洁净煤可持续发展	持续促进	群众满意度	≥90%
	基层工商所建设运行经费	50.00	50.00		保障运行经费(水、电、宣传及维修费等)支出的基层所数量	9 个	保障基层所正常运转, 更好为群众提供服务	正常运行	基层所职工满意度	≥90%

					经费报销及时性	及时				
					经费保障标准（每所/每年）	5.56 万元				
	12315 受理维权及宣传经费	5.00	5.00		市场监督管理投诉举报处置率	100%	强化群众维权意识	强化意识	群众满意度	≥90%
	日常办案经费	65.00	65.00		保障执法办案过程中产生的办公费（宣传费、维修费、差旅费等）支出的执法主体数量	14	市场经营主体合法经营情况好转	有所好转	群众满意度	≥90%
					案件结案率	100%	有利于建立公平法治的竞争环境，优化营商环境，提高法制化程度	建立公平竞争环境		
					立案结案符合法律规定时限	及时				
					罚没收入与经费支出比率	7				
	打击传销规范直销专项经费	5.00	5.00		案件结案率	100%	有利于建立公平法治的竞争环境，优化营商环境，提高法制化程度	建立公平竞争环境	群众满意度	≥90%
	机关后勤服务经费	60.00	60.00		保障自收自支人数	2 人	保障人员工资待遇，进一步提高工作积极性	进一步提高	职工满意度	≥90%
					工资发放率	100%				
					按季度支付工资	及时				
					人员工资/月	3700 元				
					公务灶支出/月	≤1 万元				
	各类市场主体登记	5.00	5.00		证照数量	12000 份	提升市场主体数	数量增加	市场主体	≥90%

	和管理经费						量，促进各个行业发展		满意度	
					电脑及打印机维护费	≤5 万元	扩大市场主体规模，增强竞争力	提高竞争力		
					证照质量合格	合格				
					办公设备正常运行率	≥95%				
					证照及时发放	及时				
					办公设备维修及时性	及时				
					证照单价/份	≤4 元				
					设备维护成本/台/年	≤0.5 万元				
	流通领域商品质量监管经费	20.00	20.00		抽样批次	≥500 批	流通领域商品安全性	提高	主管部门对工作完成满意度	≥90%
				产品合格率	≥90%					
				抽检工作完成时间	12 月底前					
				检验成本核算	与上年持平					
	平财预(2016)868 提前下达 2017 年工商系统着装费（结转）	4.10	4.10		配置服装人数	100 人	提升执法队伍形象	提高	干部职工满意度	≥90%
	洁淨煤县级补贴专项经费	300.00	300.00		支付及时性	及时	促进宝丰县洁淨煤可持续发展	持续促进	群众满意度	≥90%
317001	宝丰县食品药品监督管理局	205.97	205.97							

	基层所运行经费	20.00	20.00		保障运行经费（水、电、宣传及维修费等）支出的基层所数量	9 个	保障基层所正常运转，更好为群众提供服务	正常运行	基层所职工满意度	≥90%
					经费报销及时性	及时				
					经费保障标准（每所/每年）	2.22 万元				
	各项检测事务费用	30.00	30.00		抽样批次	≥1500 批	药品、食品安全性	提高	主管部门对工作完成满意度	≥90%
					产品合格率	≥90%				
					抽检工作完成时间	12 月底前				
					检验成本核算	与上年持平				
	食品安全综合协调费用	85.00	85.00		支付县财政借款及时性	及时	保障正常运转，更好为群众提供服务	正常运行	财政满意度	≥90%
	物业管理费	3.07	3.07		支付及时性	及时	保障机关正常运转，更好为群众提供服务	正常运行	企业满意度	≥90%
	省级食品快检车中央投资资金	67.90	67.90		合同签订数量	5 份	快速检测，食品安全程度提高	提高	群众满意度	≥90%
				合同总金额	52.5 万元	进一步改善食品安全环境，让群众吃的放心	改善			
				设备质量合格率	100%					
				支付及时性	及时					
				总体装备金额（5 份合同所有检测设备 及检测试剂）	≤60					

807001	宝丰县质量技术监督局	519.00	519.00							
	河南省水泥产品质量监督检验中心工程款	385.00	385.00		建筑相关工程数量	≥10	项目持续发挥作用期限	≥5 年	企业满意度	≥90%
					足额支付工程数量	≥10	提升全县范围检测能力	显著提高		
					完成时限	及时				
					建筑工程成本	≤385.0 万元				
	县长质量奖	110.00	110.00		评审企业数	≥4 家	提高企业质量标准	显著提高	企业满意度	100%
					评审及时性	及时	促进经济可持续发展影响力	显著提高		
					评审成本	110.0 万元				
					完成时限	2019 年底				
	执法办案费	24.00	24.00		执法检查覆盖率	100%	执法工作保障率	100%	工作人员满意度	100%
					执法成本	≤24.0 万元	长效工作机制健全性	健全	群众满意度	≥95%
					完成时限	及时				
807002	宝丰县质量技术监督局检验测试中心	144.00	144.00							
	弥补人员经费	14.00	14.00		经费保障人数	7 人	保持职工工作积极性	100%	职工满意度	≥100%
					工资发放及时性	及时	长效工作机制健全	健全		

							全性			
					工资足额发放率	100%				
					成本	≤14.0 万元				
	检验检测业务经费	30.00	30.00		强检计量器具数量	≥4000 台、件	检验检测设备精确运行保障性	保障	企业满意度	≥100%
					检验检测完成率	100%	信息管理完备性	完备		
					检验检测及时性	及时				
					检验检测成本	≤30.0 万元				
	不锈钢检验资金	35.00	35.00		不锈钢检验设备数量	≥8 台	配套设施到位率	100%	群众满意度	≥100%
					不锈钢检验设备安装到位及时性	及时	提高周边县市检验检测能力	显著提高		
					不锈钢检验设备采购成本	35.0 万元	后期维护管理机制健全性	健全		
	汝瓷检验资金	65.00	65.00		汝瓷检验设备数量	≥10 台	配套设施到位率	100%	群众满意度	≥100%
					汝瓷检验设备安装到位及时性	及时	提高检验检测能力	显著提高		
					汝瓷检验设备采购成本	≤65.0 万元	后期维护管理机制健全性	健全		

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。