

宝丰县银龙水务有限公司文件

宝丰银龙（2022）17号

宝丰县银龙水务有限公司 关于印发《给水管网工程验收管理办法》的通知

公司各部门：

为规范城区给水工程质量管理，加强给水管道安装工程质量验收工作，杜绝工作的随意性和盲目性，现对城区给水管道安装工程施工质量验收工作进行规范，现将《给水管网工程验收管理办法》印发给你们，请相关部门遵照执行。

特此通知。

附件：宝丰县银龙水务有限公司给水管网工程验收管理办法

宝丰县银龙水务有限公司

2022年5月20日

宝丰县银龙水务有限公司公告

宝丰县银龙水务有限公司办公室

2022年5月20日印

(共印3份)

附件

宝丰县银龙水务有限公司 给水管网工程验收管理办法

为规范城区给水工程质量管理,加强给水管道安装工程质量验收工作,杜绝工作的随意性和盲目性,现对城区给水管道安装工程施工质量验收工作进行规范如下:

一、给水工程质量验收的机构及职责范围工程部负责给水管道安装工程管理和质量验收工作的组织领导、计划制订、质量标准的审定、质量评价、参与重大质量责任事故的调查、处理等工作。日常给水工程质量验收由工程部组织,负责给水工程质量验收报告的受理和计划的制订、施工现场质量的评估、不合格工程整改书的下达等质量跟踪服务工作。大型工程需要聘请专业监理单位实施工程质量监理。

二、给水工程质量验收内容。

(一)中间验收工程部在组织中间验收时,应严格按照中华人民共和国《给水排水管道工程施工及验收规范》(GB50268-2008)、公司《给水管网工程验收管理办法》中所列验收内容和标准进行,不得降低标准。

中间验收应认真填写中间验收记录,其主要内容包括:

1、沟槽开挖施工质量验收;

- 2、审核竣工图及设计变更文件；
- 3、对管道安装工程质量进行全面验收；
- 4、对路面还原进行质量验收；
- 5、竣工验收书。

三、给水工程质量验收的申报程序及要求

（一）开工及中间验收

- 1、开工前，施工单位应向工程部递交开工报告；
- 2、隐蔽工程在回填前，由施工单位递交中间验收申请报告及相关资料，报工程部组织验收；
- 3、凡中间验收合格后，方可进行下一工序的施工；
- 4、中间验收施工单位应提供相关资料；

（二）竣工验收

在工程施工完毕后，施工单位向工程部递交竣工报告，由工程部组织管网管理部、设计单位、监理单位参与验收。

竣工验收工程项目部应提供以下资料。

- 1、竣工图及设计变更资料；
- 2、主要材料、设备和制品的合格证或试验记录；
- 3、管道的水平位置及高程的测量记录；
- 4、混凝土、砂浆、防腐、防水及焊接检验记录；
- 5、管道的水压试验记录及有关资料；
- 6、中间验收记录及有关资料；

- 7、回填上压实度的检验记录；
- 8、工程质量检验评定记录；
- 9、工程质量事故处理记录；
- 10、给水管道的冲洗及消毒记录；
- 11、施工组织设计及施工日志。

（三）验收申报程序

1、中间验收在前三日内由施工单位向工程部递交书面报告，由工程部确定时间，在不影响施工进度的前提下，组织设计、技术部门依验收规范进行验收。

2、竣工验收在工程完工一周内由施工单位向工程部递交书面报告，由工程部组织施工单位、设计单位、管网管理部、供水营销部（仅用户工程），依竣工验收规范进行验收。各参与验收单位在验收中负责的具体项目如下：

- （1）工程部负责验收工作的组织、协调及工程质量；
- （2）设计单位负责检查现场竣工情况是否与设计图纸及相关变更通知的内容相符；
- （3）网格区域负责水表数量核对和表务工程验收；
- （4）稽查部负责对验收全程的监督；

以上各部门参与验收的人员应根据现场实际验收情况填写"竣工验收记录表"中的内容，明确填写本部门验收范围内的实际情况。竣工验收合格的用户工程，由工程部向网格区域、调度中

心移交立户资料，网格区域、调度中心应及时办理立户手续。

四、给水工程质量的分类及评价

1、根据本公司实际状况，给水工程质量等级分为优良、合格、不合格三个等级。

2、凡经质量验收不合格的工程项目，工程部应责令工程施工单位限期整改，其整改费用由施工单位承担。凡整改一次以上未达到设计质量要求的，给予施工单位 1000 元，施工现场负责人 200 元罚款。

3、工程质量合格证书由工程部审核，报管网管理部负责人签字。

五、工程质量验收资料的管理

1、工程验收中的工程资料及验收资料由施工单位统一整理，每个工程单独装订成册，经工程部审核后统一送公司资料室归档。

2、参与验收的人员应按工程质量验收要求的相关程序，认真地审核资料及图纸和工程现场核对，对漏项及时要求相关部门补齐，并在中间验收和竣工验收单上签字，确保资料的完整。

3、工程部建立健全统计台帐，对工程验收的相关指标进行登记汇总，并按月上报集团公司。