

宝丰县开办企业集成专区

跨部门“歇业一件事”办事指南

一、事项名称：企业歇业一件事

二、服务对象：个人/法人/企业

三、办理渠道：

1. 线上：登录河南政务服务网“一件事一次办”主题集成服务专区

2. 线下：

①平顶山市政务服务和大数据管理中心五楼市场监督管理局窗口 咨询电话：2692003

②宝丰县政务服务中心二楼企业开办集成专区窗口 咨询电话：6511627

四、所需材料：

序号	事项清单	材料名称
1	银行续贷和贷款展期	1. 中华人民共和国营业执照（共享） 2. 经办人身份证
2	歇业备案	1. 《市场主体歇业备案申请书》 1. 《歇业备案承诺书》
3	法院向市场主体备案的地址送达法律文书	1. 法人身份证原件 2. 营业执照正副本（共享）
4	职工医疗保险缓缴	1. 营业执照
5	暂停	1. 主体证明 2. 经办人身份证 3. 委托书授权
6	住房公积金缓缴	1. 职代会（工会）决议或决定（填报须知：原件存档） 2. 缴存住房公积金确有困难的材料（填报须知：包括单位财务报表、工资报表、第三方审计报告等） 3. 中华人民共和国居民身份证（填报须知：原件退回，受理机构拍照存档） 4. 住房公积金缓缴申请表（填报须知：原件存档）
7	税务停业登记	1. 税务停业登记申请表
8	养老、工伤、失业保险费缓缴	1. 企业(单位)受疫情影响生产经营出现暂时困难申请缓缴社会保险费书面承诺书 2. 申请缓缴社会保险费核准表

五、承诺办结时限：即办

六、是否收费：不收费

七、办理时间：法定工作日 上午 9:00-12:00 下午 13:00-17:00

宝丰县企业开办“一网通办”工作领导小组

2023年1月19日

